Утвержден приказом

Директора МБУ «Комплексный центр»

№ 304 от «27» декабря 2024г.

П Л А Н

мероприятий по антитеррористической безопасности в

МБУ «Комплексный центр» города Троицка на 2025 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | мероприятия | Срок  исполнения | ответственный |
| 1 | Инструктаж работников учреждения по антитеррористической безопасности, о правилах и путях эвакуации в случае ЧС | 2 раза в год (январь, июль) | Заместитель директора |
| 2 | Инструктаж вновь принимаемых работников по антитеррористической безопасности, о правилах и путях эвакуации в случае возникновения ЧС | При приеме на работу | Заместитель директора |
| 3 | Лекции для социальных работников:   1. Терроризм как социальное явление современности. 2. История появления терроризма как социального явления. 3. Возможные направления противодействия терроризму в современных условиях 4. Правила поведения при возникновении террористического акта | Январь  март  июнь  ноябрь | Заведующий социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов |
| 4 | Проведение тематических бесед среди получателей социальных услуг | 1 раз в квартал | Заведующий отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов |
| 5 | Обновление и поддержание актуальности тематического стенда | По мере необходимости | Заместитель директора |
| 6 | Размещение информации по теме на сайте Учреждения | По мере необходимости | Заместитель директора |
| 7 | Проведение обследования помещений Учреждения | ежедневно | Заместитель директора |
| 8 | Осуществление пропускного и внутриобъектового режимов работы | ежедневно | Заведующий отделением дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов  Заведующий отделением срочного социального обслуживания |
| 9 | Систематический обход здания и территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов | ежедневно | Заместитель директора  Специалист по охране труда |
| 10 | Оформление и ведение журнала инструктажа | постоянно | Заместитель директора |
| 11 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности объекта | В течение года  (по мере необходимости) | Директор |
| 12 | Контроль за работой видеонаблюдения в Учреждении и на территории | постоянно | Директор |
| 13 | Установка системы речевого оповещения | При наличии финансирования | Директор |
| 14 | Проверка технического состояния и исправности работы АПС и системы оповещения о пожаре | ежеквартально | Специалист по охране труда |
| 15 | Проведение испытаний и перезарядки огнетушителей | ежегодно | Специалист по охране труда |
| 16 | Организация встречи с медработниками и проведение бесед на тему «Оказание первой медицинской помощи пострадавшему» | По мере необходимости | Директор |
| 17 | Организация обучения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций | В течение года | Директор  Специалист по кадрам |

И.о. заместителя директора И.И. Шорина